

Skupština Planinarskog društva "Elektroistra", na sjednici održanoj 04. veljače 2020. godine u prostorijama društva i na prijedlog upravnog odbora društva, nakon provedene rasprave donosi sljedeći:

STATUT

PLANINARSKOG DRUŠTVA/CLUB ALPINO „ELEKTROISTRA“ PULA/POLA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim statutom se uređuju: naziv planinarskog društva - udruge: Planinarsko društvo/Club Alpino „Elektroistra“ Pula/Pola, OIB: 48497276681 (društvo), sjedište, zastupanje, područje djelovanja, ciljevi društva i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguranja javnosti djelovanja, uvjeti i način učlanjivanja u društvo te prestanak članstva u društvu, prava, obveze, odgovornost i disciplinska odgovornost članova, način vođenja popisa članova, tijela društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u društvu te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora društva, prestanak postojanja društva, imovina društva, način stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka društva, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar društva te druga pitanja značajna za društvo.

(2) Društvo je udruga građana sa svojstvom pravne osobe upisane u registar udruga, koja nezavisno i samostalno djeluje na osnovi Zakona o udrugama, Zakona o sportu, ovog statuta i statuta Hrvatskog planinarskog saveza, u koji je učlanjena.

(3) Društvo je interesna i izvanstranačka udruga planinara te ljubitelja prirode i prirodnih i povijesnih znamenitosti u planinama. U društvo se dobrovoljno učlanjuju građani koji se žele baviti planinarstvom, radi ostvarivanja i razvoja zajedničkih ciljeva, interesa i zadaća.

Članak 2.

(1) Naziv društva je: Planinarsko društvo/Club Alpino „Elektroistra“ Pula/Pola. Skraćeni naziv društva je: PD/CA „Elektroistra“.

(2) Sjedište društva je: HR-52100 Pula - Pola.

(3) Društvo zastupa i predstavlja predsjednik društva, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti zamjenik predsjednika društva.

Članak 3.

(1) Društvo u skladu sa svojim ciljevima djeluje na području sporta (sportske rekreacije) - planinarstvo i zaštite okoliša i prirode.

(2) Ciljevi društva su:

- poticanje planinarstva, osobito među učenicima i studentima, u školama i akademskim ustanovama;
- očuvanje, održavanje, poboljšanje i unapređenje psihofizičkih sposobnosti i zdravlja građana;
- obogaćivanje slobodnog vremena tjelesnim vježbanjem i sportskim aktivnostima;
- razvijanje svijesti o zdravom načinu života, ekologiji i zaštiti prirode;
- njegovanje planinarske etike, nesebičnosti i smisla za očuvanje prirode;
- upoznavanje s prirodnim ljepotama i povijesnim objektima u prirodi;
- ovladavanje temeljnim znanjima o prirodi, orijentaciji, planinarskim tehnikama i opremi.

(3) Djelatnosti društva kojima se ostvaruju navedeni ciljevi su:

- sportska rekreacija, promocija sporta i zdravog načina života;
- izvođenje organiziranih tjelesnih aktivnosti i rekreacijskog vježbanja radi unapređenja zdravlja i rekreacije;
- organiziranje educiranja i stručnog osposobljavanja članstva kroz planinarske škole, seminare, tečajeve i druge oblike obrazovanja;
- usmjeravanje razvitka stručnih (specijalističkih) djelatnosti, kao što su alpinizam, označavanje i održavanje planinarskih puteva, služba vodiča i zaštita prirode;
- pružanje logističke podrške individualnom planinarstvu, neorganiziranom po društvu;
- suradnja sa znanstvenim institucijama, trgovačkim društvima, školama, akademskim i drugim ustanovama, sportskim osobama, udrugama, tijelima državne uprave, tijelima područne (regionalne) i lokalne samouprave, a zbog razvoja i društvenog vrednovanja planinarstva;
- organiziranje planinarskih izleta, pohoda, susreta, ekspedicija i drugih planinarskih društvenih akcija;
- organiziranje održavanja i obilježavanja planinarskih puteva;
- organiziranje zaštite i očuvanja prirode i uklanjanja onečišćenja i oštećenja u prirodi i na povijesnim objektima u prirodi te sudjelovanje u otklanjanju posljedica prirodnih nesreća;
- propagiranje planinarstva u školama i akademskim ustanovama.

Članak 4.

(1) Javnost djelovanja društva se osigurava putem *web* stranice i oglasne ploče društva, a obavještavanje članova društva se vrši putem elektronske pošte.

(2) Za održavanje, uređivanje i ažuriranje *web* stranice i oglasne ploče društva te za ažuriranje liste elektronske pošte i slanje i primanje obavijesti je zadužen zamjenik predsjednika društva ili osoba koju on pisano ovlasti.

Članak 5.

(1) Društvo ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem je uz obod upisan naziv društva, dok se u sredini nalazi znak Hrvatskog planinarskog saveza.

(2) Za računske i administrativne poslove upotrebljava se isti pečat, promjera 20 mm.

(3) Znak društva je krug s plavim obodom, koji obod ima bijeli vanjski i unutrašnji rub. Unutar oboda je crvenim slovima upisan naziv društva. U krugu je plavom bojom stilizirana silueta Učke ispod bijelog neba, a preko siluete Učke su crvenom bojom stilizirane obala istarskog poluotoka i unutar nje dalekovod s tri žice.

(4) Zastava društva je svijetloplave boje, a u sredini zastave se nalazi znak društva.

Članak 6.

(1) Rad u društvu je dobrovoljan te se odvija u skladu s načelima javnosti, kolegijalnosti, solidarnosti, odgovornosti, informiranosti, reizbornosti i demokratskog zastupanja i načina očitovanja volje.

(2) Zbog važnosti što brojnijeg uključivanja članstva u osnovne planinarske djelatnosti (označavanje i održavanje planinarskih puteva, zaštita prirode, vođenje društvenih akcija), društvo svoje članstvo obučava i potiče u njihovom dobrovoljnom obavljanju.

(3) Društvo može osnivati specijalizirane sekcije za koje je interes pokazalo barem desetero članova. Radom sekcija upravljaju voditelji.

(4) Društvo se temelji na načelu neprofitnosti te mu nije svrha stjecanje dobiti.

(5) Članovi društva upravljaju društvom neposredno u skupštini, odnosno putem svojih izabranih predstavnika u drugim tijelima udruge.

(6) Društvo se može učlaniti u strane planinarske udruge.

(7) Društvo svojim članovima te drugim pojedincima i pravnim osobama za njihov doprinos radu, interesima ili ugledu društva, za zasluge prema društvu, za uspješnu suradnju ili za dugogodišnje članstvo u društvu može dodijeliti priznanje i nagradu, pa i posthumno. Na isti način, zbog izvanrednih zasluga za društvo ili za planinarstvo, može dati prijedlog i za dodjelu priznanja Istarskog planinarskog saveza ili Hrvatskog planinarskog saveza. Društvo vodi evidenciju dodijeljenih priznanja i nagrada, bez obzira na to je li ih dodijelilo društvo, odnosno Istarski planinarski savez ili Hrvatski planinarski savez na prijedlog društva.

II. ČLANSTVO U DRUŠTVU I ČLANOVI DRUŠTVA

Članak 7.

(1) Članom društva može postati svaka fizička osoba koja na propisanom obrascu potpiše izjavu o prihvaćanju ovog statuta i Kodeksa planinarske etike (izjava o učlanjenju). Prilikom potpisivanja izjave mora biti omogućen uvid u ovaj statut i u Kodeks planinarske etike.

(2) Izjavu iz st. 1. ovog članka za punoljetnu osobu lišenu poslovne sposobnosti i za osobu mlađu od 14 godina potpisuje skrbnik, odnosno zakonski zastupnik. Za maloljetnu osobu s navršenih 14 godina zakonski zastupnik treba dati pisanu suglasnost na potpisanu izjavu o učlanjenju.

(3) Izjavu iz st. 1. ovog članka ne potpisuje nominalni član društva koji obnavlja svoje članstvo u društvu.

(4) Pod uvjetima iz st. 1. ovog članka članom društva može postati i pravna osoba, uz prethodno odobrenje upravnog odbora.

(5) Članom društva ne može postati osoba kojoj je prethodno izrečena disciplinska kazna isključenja iz društva, dok traju pravni učinci te kazne.

(6) Članstvo u društvu se ne može otvoriti niti obnoviti bez plaćanja članarine za tekuću godinu.

Članak 8.

(1) Kategorije članstva u društvu su: redovno, novo, nominalno i počasno.

(2) Obveze člana društva su:

- sudjelovanje u radu i aktivnostima društva;
- bavljenje planinarskim aktivnostima;
- pridržavanje normi ovog statuta i Kodeksa planinarske etike;
- izvršavanje odluka tijela društva i preuzetih obveza;
- čuvanje ugleda i zastupanje interesa društva;
- čuvanje imovine društva.

Članak 9.

(1) Redovni član društva je onaj koji je u tekućoj kalendarskoj godini obnovio članstvo nakon kalendarske godine u kojoj je do njezinog isteka bio član društva.

(2) Redovni član društva ima pravo:

- sudjelovati u aktivnostima društva;
- biti obavještavan o radu društva;
- sudjelovati u radu skupštine i odlučivati na skupštini društva;
- birati i biti biran u tijela društva;
- stjecati priznanja i nagrade za svoj rad;
- koristiti mogućnosti vezane uz članstvo u društvu.

Članak 10.

(1) Novi član društva je onaj koji je u tekućoj kalendarskoj godini postao član društva, a istekom prethodne kalendarske godine nije bio član društva.

(2) Novi član društva ima pravo:

- sudjelovati u aktivnostima društva;
- biti obavještavan o radu društva;
- sudjelovati u radu skupštine;
- koristiti mogućnosti vezane uz članstvo u društvu.

Članak 11.

(1) Nominalni član društva je onaj koji u tekućoj kalendarskoj godini još nije obnovio članstvo iz prethodne kalendarske godine, čijim istekom je bio redovni ili novi član društva.

(2) Nominalni član društva ima pravo:

- sudjelovati u aktivnostima društva;
- biti obavještavan o radu društva;
- sudjelovati u radu skupštine;
- stjecati priznanja i nagrade za svoj rad.

Članak 12.

(1) Počasni član društva je onaj kojeg takvim imenuje upravni odbor zbog osobitih zasluga za društvo ili zbog posebnih osobnih okolnosti. Upravni odbor u jednom mandatu može imenovati najviše tri počasna člana.

(2) Počasni član društva ima pravo:

- sudjelovati u aktivnostima društva;
- biti obavještavan o radu društva;
- sudjelovati u radu skupštine i odlučivati na skupštini društva;
- birati i biti biran u tijela društva;
- stjecati priznanja i nagrade za svoj rad.

(3) Na počasnog člana društva se ne primjenjuju odredbe čl. 7. ovog statuta.

Članak 13.

Članstvo u društvu prestaje prestankom rada društva, dostavom u društvo pisane (makar i elektronske) izjave o istupu iz članstva, nastupanjem pravnih posljedica izricanja disciplinske kazne isključenja iz društva, istekom kalendarske godine za koju nije plaćena članarina (osim za počasne članove) ili smrću.

Članak 14.

(1) Popis članova društva u elektronskom obliku vodi i ažurira zamjenik predsjednika društva ili osoba koju on pisano ovlasti.

(2) Popis članova društva se vodi po personalnom načelu, odnosno po imenu i prezimenu te OIB-u članova. U popis članova društva se upisuju i podaci o adresi stanovanja, datumu rođenja, datumu pristupanja društvu, mobilnom telefonu i adresi elektronske pošte.

(3) Članovi društva su dužni društvu dostaviti podatke iz st. 2. ovog članka te su bez odgode dužni društvo obavještavati o izmjeni tih podataka.

(4) Popis članova društva se vodi posebno za svaku kalendarsku godinu, u skladu sa Zakonom o udrugama. U njega se po neprekinutim rednim brojevima najprije uz posebnu naznaku upisuju počasni članovi društva, a potom članovi koji uplaćuju članarinu, kronološkim redom po izvršenim uplatama i uz naznaku je li riječ o redovnom ili novom članu, uzimajući u obzir podatke iz zaključenog popisa članova društva prethodne kalendarske godine.

(5) Iz popisa članova društva tekuće kalendarske godine će se bez odgode brisati osobe koje su dostavile pisanu izjavu o istupu iz članstva, osobe u odnosu na koje su nastupile pravne posljedice izricanja disciplinske kazne isključenja iz društva i osobe koje su preminule, uz stavljanje odgovarajuće naznake o razlogu i datumu prestanka članstva.

(6) Ako je u slučaju iz st. 5. ovog članka riječ o nominalnom članu društva, ta će se osoba precrtati u elektronski vođenom popisu članova društva prethodne kalendarske godine, uz stavljanje odgovarajuće naznake o razlogu i datumu prestanka članstva.

(7) Popis članova društva je dostupan svim članovima društva i nadležnim upravnim tijelima.

Članak 15.

(1) Članovi društva pred sudom časti disciplinski odgovaraju za nestatutarno ponašanje i za kršenje Kodeksa planinarske etike.

(2) Član društva koji smatra da je društvo povrijedilo statut, ovlašten je na to upozoriti nadzorni odbor i zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

III. TIJELA DRUŠTVA I NAČIN NJIHOVOG ODLUČIVANJA

Članak 16.

Tijela društva su: skupština, upravni odbor, predsjednik društva, zamjenik predsjednika društva, nadzorni odbor i sud časti.

Članak 17.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja društvom.

(2) Redovne sjednice skupštine se održavaju svake kalendarske godine između 01. i 15. veljače, a saziva ih upravni odbor uz prijedlog dnevnog reda, koji se može mijenjati i dopunjavati i na skupštini, te uz naznaku mjesta i vremena održavanja sjednice. U slučaju isteka mandata ili nemogućnosti sazivanja upravnog odbora, redovnu sjednicu skupštine mogu sazvati predsjednik društva, a zatim zamjenik predsjednika društva, nadzorni odbor ili bar deset članova društva.

(3) Izvanredne sjednice skupštine po potrebi saziva predsjednik društva, upravni odbor, nadzorni odbor ili bar 1/4 članova društva.

(4) Mjesto i vrijeme održavanja sjednice skupštine te prijedlog dnevnog reda, uz pripadajuće akte o kojima skupština odlučuje, moraju biti objavljeni najmanje 15 dana prije održavanja sjednice na *web* stranici i na oglasnoj ploči društva, a u istom roku obavijest o tome mora biti poslana članovima društva elektronskom poštom.

(5) Skupština usvaja statut i njegove izmjene i dopune, utvrđuje politiku rada društva i daje smjernice za njegov rad, odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti društva, bira i opoziva upravni odbor, nadzorni odbor i sud časti, bira i opoziva likvidatora društva, odlučuje o žalbama protiv odluka suda časti, odlučuje o prihvaćanju godišnjih izvještaja upravnog odbora, predsjednika društva, nadzornog odbora i suda časti, usvaja godišnji financijski izvještaj, plan rada i financijski plan za tekuću kalendarsku godinu, odlučuje o udruživanju i u članjivanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja, odlučuje o formiranju i ukidanju sekcija, odlučuje o prijedlozima za dodjelu priznanja i nagrada, odlučuje o raspolaganju nekretninama, donosi odluku o statusnim promjenama, odlučuje o prestanku društva te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela društva.

Članak 18.

(1) Skupštinu čine svi članovi društva, ali pravo odlučivanja imaju samo redovni i počasni članovi. Skupština svoje odluke donosi natpolovičnom većinom svih prisutnih redovnih i počasnih članova

društva. Odluku o prestanku društva skupština donosi natpolovičnom većinom svih redovnih i počasnih članova društva.

(2) Do izbora radnog predsjedništva skupštinu vodi predsjednik društva ili zamjenik predsjednika društva.

(3) Radno predsjedništvo skupštine čine predsjedavajući skupštine, zapisničar, dva člana verificacijske komisije i dva ovjervitelja zapisnika. Te osobe potpisuju zapisnik o radu skupštine, a moraju biti redovni ili počasnici članovi društva.

(4) Članovi verificacijske komisije utvrđuju tko ima pravo sudjelovati u radu skupštine i u tu svrhu imaju pravo uvida u popis članova društva tekuće kalendarske godine. Predsjedavajući skupštine potom vodi raspravu o dnevnom redu, a točke koje je prethodno predložio predsjednik društva, upravni odbor ili nadzorni odbor, žalbe na odluke suda časti, godišnje izvještaje drugih tijela društva, godišnji financijski izvještaj, plan rada i financijski plan za tekuću kalendarsku godinu bez rasprave uvrštava u dnevni red.

(5) Svaki član društva ima pravo raspravljati o svim točkama dnevnog reda, a predsjedavajući skupštine usmjerava raspravu i onemogućava njezino nepotrebno odugovlačenje.

(6) O raspravljenim točkama dnevnog reda skupština može odlučivati samo ako je prisutno barem 25 redovnih i počasnih članova društva.

(7) Rad skupštine i glasanje na skupštini su javni.

Članak 19.

(1) Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti sudjeluju u radu skupštine i odlučuju na skupštini samo putem svojih skrbnika, kojima će se sudjelovanje i odlučivanje dopustiti samo uz predočenje valjanih isprava o statusu skrbnika.

(2) Maloljetne osobe s navršениh 16 godina mogu samostalno sudjelovati u radu skupštine i na njoj odlučivati, osim ukoliko se tome izričito ne usprotivi njihov zakonski zastupnik ili skrbnik. U tom slučaju pravo sudjelovanja i odlučivanja ima njihov zakonski zastupnik ili skrbnik.

(3) Maloljetne osobe s navršениh 14 godina života mogu samostalno sudjelovati u radu skupštine i na njoj odlučivati samo uz izričitu pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika. U suprotnom pravo sudjelovanja i odlučivanja ima njihov zakonski zastupnik ili skrbnik, što se odnosi i na maloljetne osobe koje nisu navršile 14 godina.

(4) Maloljetni članovi nemaju pravo biti birani u tijela društva.

Članak 20.

(1) Upravni odbor upravlja društvom između zasjedanja skupštine.

(2) Upravni odbor se bira skupno na temelju liste na vrijeme od četiri godine te se kao lista skupno može opozvati i prije isteka mandata, a sastoji se od pet članova koji na tu dužnost mogu biti ponovno birani.

(3) Prvonavedena osoba na izabranoj listi obavlja dužnost predsjednika upravnog odbora i predsjednika društva, a drugonavedena osoba na izabranoj listi obavlja dužnost zamjenika predsjednika upravnog odbora i zamjenika predsjednika društva.

(4) Upravni odbor provodi odluke skupštine, utvrđuje prijedlog izmjena statuta, priprema prijedloge godišnjeg plana rada, financijskog plana i drugih akata, podnosi redovnoj skupštini godišnji izvještaj o radu, izvršava godišnji plan rada i financijski plan, obavlja poslove u vezi s propagandom, marketingom i prikupljanjem sredstava za rad društva, imenuje i razrješava blagajnika i knjigovođu društva te voditelje sekcija, utvrđuje prijedloge za dodjelu priznanja i nagrada, organizira i vodi stručno usavršavanje članova, odlučuje o visini članarine i točnoj adresi sjedišta društva, odlučuje o korištenju sredstava, raspolaže i otpisuje imovinu društva (osim u pogledu nekretnina), vodi materijalno-financijsko poslovanje i upravlja obvezama društva, bira predstavnika za skupštinu Istarskog planinarskog saveza i Hrvatskog planinarskog saveza, obavlja vanjsku suradnju društva i druge poslove u cilju razvoja i djelovanja društva.

(5) Blagajnik društva prikuplja članarinu, vodi izmjene stanja dnevne blagajne, evidenciju ulaznih računa i brigu o redoslijedu plaćanja računa te krajem svakog mjeseca šalje blagajnički dnevnik na knjiženje knjigovođi. Knjigovođa društva priprema podatke predsjedniku društva za godišnji financijski izvještaj te vodi evidenciju bankovnih izvoda, plaćenih računa i stanja računa društva. Za rad blagajnika i knjigovođe skupštini odgovara upravni odbor.

(6) Upravni odbor se sastaje po potrebi, a sjednicu saziva predsjednik upravnog odbora, zamjenik predsjednika upravnog odbora, najmanje tri člana upravnog odbora ili nadzorni odbor. Sjednicom upravnog odbora predsjedava njegov predsjednik ili zamjenik predsjednika.

(7) Upravni odbor odluke donosi natpolovičnom većinom njegovih članova. O radu upravnog odbora vodi se zapisnik.

(8) Prestankom dužnosti trojici izabranih članova upravnog odbora ili predsjedniku ili zamjeniku predsjednika upravnog odbora, bez obzira na razlog, prestaje mandat cjelokupnom upravnom odboru. U ostalim slučajevima mandat upravnog odbora ne prestaje, a preostali izabrani članovi tada mogu u upravni odbor kooptirati nedostajuće članove.

(9) Upravni odbor u svoj sastav može kooptirati stručne osobe kao savjetnike, ali bez prava glasa.

Članak 21.

(1) Predsjednik društva se brine o radu društva i tijela društva, podnosi redovnoj skupštini godišnji izvještaj o svom radu i godišnji financijski izvještaj, dostavlja zapisnik sa sjednice skupštine upravnom tijelu koje vodi registar udruga, vodi brigu o imovini društva, sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun društva, vodi poslove društva u skladu s odlukama drugih tijela društva, odgovara za to da rad društva bude u skladu sa zakonima, ostalim propisima, ovim statutom i statutom Hrvatskog planinarskog saveza te obavlja i druge poslove u skladu s ovim statutom. Predsjednik društva zastupa i predstavlja društvo pred trećim osobama i preuzima prava i obveze u skladu sa zaključcima tijela društva.

(2) Zamjenik predsjednika društva zamjenjuje predsjednika društva u svim poslovima u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, priprema materijale za skupštinu i upravni odbor, pomaže

predsjedniku društva u izvršavanju odluka drugih tijela društva, obavlja administrativne poslove i vodi brigu o arhivi društva, te obavlja i druge dužnosti u skladu s ovim statutom.

(3) Predsjednik društva i zamjenik predsjednika društva obavljaju svoje dužnosti i nakon isteka mandata, odnosno i nakon opoziva upravnog odbora od strane skupštine, sve do izbora novog upravnog odbora.

Članak 22.

(1) Nadzorni odbor se bira skupno na temelju liste na vrijeme od četiri godine te se kao lista skupno može opozvati i prije isteka mandata, a sastoji se od tri člana koji na tu dužnost mogu biti ponovno birani. Predsjednika nadzornog odbora članovi nadzornog odbora sami biraju među sobom na konstituirajućoj sjednici koju saziva predsjednik društva ili zamjenik predsjednika društva.

(2) Nadzorni odbor prati i nadzire rad i materijalno-financijsko poslovanje društva i raspolaganje imovinom društva, prati primjenu zakona, ovog statuta i statuta Hrvatskog planinarskog saveza, prati i nadzire provedbu odluka skupštine, upravnog odbora i suda časti te obavlja i druge poslove određene ovim statutom. Nadzorni odbor podnosi godišnji izvještaj o radu redovnoj skupštini.

(3) Sva tijela društva dužna su nadzornom odboru omogućiti uvid u cjelokupno poslovanje i u sve aktivnosti društva, a nadzorni odbor je ovlašten u svako doba drugim tijelima društva dostaviti svoja mišljenja.

(4) Članovi nadzornog odbora ne mogu biti članovi upravnog odbora niti suda časti.

(5) Sjednice nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik nadzornog odbora, a odluke se donose natpolovičnom većinom njegovih članova. O radu nadzornog odbora vodi se zapisnik.

(6) Prestankom dužnosti dvojici izabranih članova nadzornog odbora, bez obzira na razlog, prestaje mandat cjelokupnom nadzornom odboru. Prestankom dužnosti jednom izabranom članu nadzornog odbora, bez obzira na razlog, mandat nadzornog odbora ne prestaje, a preostali izabrani članovi u tom slučaju mogu u nadzorni odbor kooptirati jednog člana.

Članak 23.

(1) Sud časti se bira skupno na temelju liste na vrijeme od četiri godine te se kao lista skupno može opozvati i prije isteka mandata, a sastoji se od tri člana koji na tu dužnost mogu biti ponovno birani. Predsjednika suda časti članovi suda časti sami biraju među sobom na konstituirajućoj sjednici koju saziva predsjednik društva ili zamjenik predsjednika društva.

(2) Sud časti provodi disciplinske postupke protiv članova društva te rješava sporove i sukobe interesa unutar društva i u tim postupcima donosi odluke. Sud časti podnosi godišnji izvještaj o radu redovnoj skupštini.

(3) Sva tijela društva dužna su sudu časti za potrebe vođenja njegovih postupaka i na njegovo traženje dostaviti svu dostupnu dokumentaciju.

(4) Članovi suda časti ne mogu biti članovi upravnog odbora.

(5) Sjednice suda časti saziva i predsjedava im predsjednik suda časti, a odluke se donose natpolovičnom većinom njegovih članova. O radu suda časti vodi se zapisnik.

(6) Sjednice suda časti su javne, osim ukoliko sud časti ne odluči sjednicu zatvoriti za javnost zbog zaštite dostojanstva pojedinih osoba. Pripremne sjednice suda časti nisu javne.

(7) Prestankom dužnosti dvojici izabranih članova suda časti, bez obzira na razlog, prestaje mandat cjelokupnom sudu časti. Prestankom dužnosti jednom izabranom članu suda časti, bez obzira na razlog, mandat suda časti ne prestaje, a upravni odbor u tom slučaju može u sud časti imenovati jednog člana.

IV. DISCIPLINSKI POSTUPAK I RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 24.

(1) Disciplinski postupak, podnošenjem pisane prijave sudu časti, mogu pokrenuti najmanje tri člana društva, skupština, upravni odbor ili nadzorni odbor, i to isključivo protiv člana društva. Ukoliko prijavljena osoba prestane biti član društva prije donošenja odluke suda časti, disciplinski postupak se obustavlja. Disciplinski postupak se obustavlja i u slučaju kada prijavitelj pisano povuče svoju prijavu, prije donošenja odluke suda časti.

(2) Predsjednik suda časti bez odgode osigurava da se primjerak podnesene prijave dostavi prijavljenom članu društva, uz dokaz o tome i s datumom primitka.

(3) Prijavljeni član društva može u roku od 30 dana sudu časti dostaviti svoje pisano očitovanje o podnesenoj prijavi.

Članak 25.

(1) Po proteku roka iz čl. 24. st. 3. ovog statuta sud časti na pripremnoj sjednici odbacuje prijavu koja nije u njegovoj nadležnosti, prijavu koja ne sadržava obrazložene navode o nestatutarnom ponašanju člana društva ili o njegovom kršenju Kodeksa planinarske etike, očito neosnovanu prijavu i zastarjelu prijavu koja se odnosi na događaj od prije više od godinu dana.

(2) Ukoliko nema uvjeta za odbacivanje prijave, sud časti razmatra koje će dokaze pribaviti i izvesti na idućoj sjednici. Predsjednik suda časti osigurava pravovremeno pribavljanje dokaza i uredno pozivanje stranaka i svjedoka. Ako je prijavitelj skupština, upravni odbor ili nadzorni odbor, prijavitelja zastupa predsjednik društva ili predsjednik nadzornog odbora, a ako kao prijavitelji nastupaju bar tri člana društva, oni su dužni u prijavi među sobom navesti osobu ovlaštenu za zastupanje.

(3) Sjednica za izvođenje dokaza se iz opravdanih razloga jednom može odgoditi, a inače će se provesti i bez uredno pozvanih stranaka i svjedoka.

(4) Zapisnik sjednice na kojoj se izvode dokazi potpisuju samo članovi suda časti.

Članak 26.

(1) Nakon zaključenja rasprave, sud časti na zatvorenom dijelu sjednice vijeća i glasa o disciplinskoj odgovornosti prijavljenog člana i donosi odluku o odbijanju prijave ili o disciplinskoj odgovornosti prijavljenog člana.

(2) U slučaju odluke o disciplinskoj odgovornosti prijavljenog člana, sud časti može izreći sljedeće disciplinske kazne:

- ukor,
- zabranu sudjelovanja u aktivnostima društva uz zabranu obavljanja dužnosti u društvu, na rok od šest mjeseci do dvije godine,
- privremeno isključenje iz društva, na rok od jedne do dvije godine ili
- trajno isključenje iz društva.

(3) Sud časti uvijek mora u pisanom obliku izraditi obrazloženu odluku, koju potpisuje predsjednik suda časti i koju elektronskim putem dostavlja zastupniku prijavitelja i prijavljenoj osobi, uz zadržavanje dokaza o slanju elektronske pošte.

Članak 27.

(1) Prijavljeni član društva može u roku od 15 dana sudu časti podnijeti žalbu protiv odluke o disciplinskoj odgovornosti, a o toj žalbi na temelju spisa suda časti odlučuje prva sljedeća skupština.

(2) Skupština može odluku suda časti potvrditi ili preinačiti. Odluka skupštine je sastavni dio disciplinskog spisa suda časti.

(3) Ako skupština ne preinači odluku suda časti o disciplinskoj odgovornosti iz čl. 26. st. 2. al. 2., 3. i 4. ovog statuta, predsjednik suda časti bez odgode konačnu odluku dostavlja tijelu društva nadležnom za vođenje i ažuriranje popisa članova društva, radi stavljanja odgovarajuće naznake u taj popis.

(4) Odluka o disciplinskoj odgovornosti člana društva ne može proizvoditi pravne učinke prije proteka roka za žalbu, a u slučaju žalbe - prije odluke skupštine.

Članak 28.

(1) Sud časti može, nakon primitka pisanog očitovanja prijavljenog člana društva ili nakon proteka roka za dostavu tog očitovanja, na prijedlog prijavitelja ili samostalno donijeti odluku o suspenziji pojedinih članskih prava ili o suspenziji obavljanja pojedinih dužnosti u društvu u odnosu na prijavljenog člana društva.

(2) Učinci suspenzije iz st. 1. ovog članka nastupaju odmah, a traju do donošenja konačne odluke ili do drukčije odluke suda časti.

(3) Odluku o suspenziji i odluku o ukidanju suspenzije predsjednik suda časti bez odgađanja dostavlja upravnom odboru i nadzornom odboru.

Članak 29.

(1) Ako između članova ili tijela društva dođe do spora koji je vezan uz djelovanje društva, strane u sporu će prvenstveno spor nastojati riješiti sporazumno i u duhu planinarske etike. Ako u tome ne

uspiju, svaka strana može rješavanje spora povjeriti sudu časti, koji o tom sporu odlučuje na svojoj sjednici.

(2) Sukobom interesa u društvu smatra se situacija kada članovi društva ili članovi tijela društva dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem u društvu, prema društvu ili prema članovima društva pogoduju sebi ili povezanim osobama. O postojanju sukoba interesa na zahtjev pojedinog člana ili tijela društva odlučuje sud časti na svojoj sjednici.

(3) Prilikom postupanja u skladu sa st. 1. i 2. ovog članka na odgovarajući način se primjenjuju odredbe čl. 24. st. 2. i 3. te čl. 26. st. 3. ovog statuta.

V. OSTALE ODREDBE

Članak 30.

(1) Izbor likvidatora društva na skupštini se vrši bez vremenskog ograničenja, ali se on uvijek može opozvati i izabrati novi.

(2) Izbor novog likvidatora društva će se obvezno provesti u slučaju smrti likvidatora, u slučaju kada likvidator u pisanom obliku obavijesti društvo da više ne želi ili ne može biti izabrani likvidator društva ili kada izabrani likvidator društva iz bilo kojeg drugog razloga bude kao takav brisan u registarskom ulošku u kojem je upisano društvo.

Članak 31.

(1) Društvo prestaje postojati u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

(2) Likvidacija društva se provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

Članak 32.

(1) Imovinu društva čine nekretnine, pokretne, novčana sredstva koja je društvo steklo uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, financiranjem programa i projekata društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora te prihodovanjem u skladu sa sklopljenim ugovorima, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom i iz imovine društva, te druga imovinska prava.

(2) Društvo upravlja i raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, pažnjom dobrog gospodara te u skladu sa zakonskim propisima. Raspolaganje imovinom društva se vrši u skladu s odredbama ovog statuta, na temelju financijskog plana i na temelju propisa o načinu financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

(3) Predsjednik društva u skladu s odlukama tijela društva ima nalagodavno pravo raspolaganja postojećim sredstvima.

(4) U slučaju prestanka postojanja društva, preostala imovina društva će pripasti Istarskom planinarskom savezu, OIB: 80633893272.

Članak 33.

(1) Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje važiti statut Planinarskog društva „Elektroistra“, koji je donesen na sjednici skupštine 11. lipnja 2015. godine, te izmijenjen i dopunjen na sjednicama skupštine 07. veljače 2017. godine i 05. veljače 2019. godine.

(2) Stupanje na snagu ovog statuta ne utječe na izvršena imenovanja u tijela društva - koja traju do isteka mandatnog razdoblja, ostavke ili do odluke skupštine o opozivu, na odluke o udruživanju društva i na odluke o formiranju sekcija. Isto vrijedi i za izabranog likvidatora i za imenovanog blagajnika odnosno knjigovođu društva.

(3) Novi pečati i znak društva će se izraditi u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog statuta.

(4) Popis članova društva na temelju čl. 14. ovog statuta će se ažurirati unatrag, počevši od 01. siječnja 2020. godine.

(5) Tumačenje odredbi ovog statuta daje upravni odbor.

(6) Ovaj statut je donesen na sjednici skupštine dana 04. veljače 2020. godine, a stupa na snagu danom njegovog upisa u registar udruga, registarski broj 18001596. Društvo će o datumu stupanja na snagu ovog statuta obavijestiti javnost i putem svoje *web* stranice i oglasne ploče.

Predsjednik PD Elektroistra

Dragan Drobnjak